Stockholms universitet
Institutionen för pedagogik och didaktik

Studiehandledning

Att hantera konflikter i arbetslivet 7,5 hp

vt 2020

Version: 2019-11-15

Inledning
Kursen ges som en fristående kurs om 7,5 hp (YPG10F). Utbildningsanordnare är Stockholms universitet, Institutionen för pedagogik och didaktik.

Kursen genomförs som distansstudier. Distansstudier innebär att antalet lärarledda aktiviteter är färre än vid reguljära studier. Den pedagogiska arbetsmodell som används i kursen är en nätverksbaserad kommunikation i läroplattformen Athena. Athena fungerar som ett ”virtuellt klassrum” och är ett slutet klassrum för studenter som har tillhörighet till denna kurs.

I studiehandledningen beskrivs kursens mål (förväntade studieresultat), syfte, innehåll, uppläggning, examination, betygskriterier, schema, examinationsuppgifter, tidplan och litteratur. Studiehandledningen är tänkt som ett stöd. För ytterligare stöd hänvisas till kurslitteraturen och kursansvarig.

Kursens innehåll
Kursen behandlar olika dimensioner av konflikthantering på individ-, grupp- och organisationsnivå. Konflikters förlopp i olika organisationer behandlas. Kursen tar upp gruppdynamiska såväl som individuella aspekter som exempelvis rolltagande, makt, kön och etnicitet. Olika strategier för konflikthantering jämförs och diskuteras från ett pedagogiskt perspektiv.

Kursens lärandemål
Efter kursen förväntas studenterna kunna:
- diskutera olika dimensioner av konflikthantering på individ-, grupp- och organisationsnivå,
- beskriva och jämföra konflikters förlopp i olika organisationer,
- analysera och problematisera individuella och gruppdynamiska aspekter kring konflikthantering såsom rolltagande, makt, kön och etnicitet,
- reflektera och problematisera olika strategier för konflikthantering.

Kunskapskontroll och examination
Kursen examineras genom en skriftlig individuell uppgift; ett betyg för hela kursen.
Din portfolio är en den huvudsakliga examinationsuppgiften (se vidare information nedan).
För att få slutbetyg på kursen krävs också att du deltagit i diskussionen i Athena och kritisk granskat en gruppmedlems portfolio.

Kursens huvudsakliga upplägg och pedagogiska arbetsmodell
Kursens innehåll behandlas genom föreläsningar, individuell uppgift och gruppdiskussion. Kursspråket är svenska men undervisning på engelska kan förekomma.

Ett viktigt inslag är aktivitet i den virtuella lärmiljön Athena. Det är därför viktigt att samtliga deltagare avsätter tid för att delta i aktiviteter och uppgifter som genomförs i den virtuella lärmiljön.

Det finns i huvudsak tre olika sätt att organisera webbaserade distansutbildningar: som synkronisk kommunikation, icke-synkronisk kommunikation eller en kombination av bägge former. Kort innebär den första att man exempelvis använder sig av “live-föreläsningar” och virtuella klassrum, där kursdeltagare interagerar med varandra på distans enligt schemalagda tider. Det andra alternativet infattar bland annat skrivna dokument och instruktioner som erbjuder kursdeltagarna möjligheter att arbeta mer självständigt, på tider som passar dem

själva. Det andra alternativet – icke-synkronisk kommunikation – är det som i huvudsak används i denna kurs. Det har den fördelen att du inte i så hög grad behöver anpassa dina egna studier till andra gruppmedlemmar, eller till lärarens arbetstider. Att delta aktivt i diskussioner på Athena är ändå fullt möjligt på de tider det passar dig själv bäst. Men, glöm inte de tidsramar och deadlines som är angivna i den här studiehandledningen!

Då kursen går på halvfart behöver du avsätta ca 20 timmar i veckan för studierna.

Kursen är organiserad i form av olika diskussionsmoment (se schema för detaljer) och vi använder oss av *Portfolio* som ett sätt att organisera lärandet, och som en källa till lärande i sig. Innehållet i de olika diskussionsmomenten, samt i de olika avsnitten av Portfolion, tar utgångspunkt i kursens lärandemål och kurslitteratur. Att skriva en *läslogg* kommer att utgöra ett viktigt inslag när du bygger upp din Portfolio. I korthet kan vi säga att en läslogg är en skriftlig presentation av en kritisk granskning utifrån kurslitteraturen. Du kan i texten också inkludera frågeställningar som du tycker är intressanta att diskutera.
Om du inte är så van vid att skriva med hänvisningar i litteraturen så kan det vara klokt att, till exempel, skaffa boken *Studentens skrivhandbok* av Kristina Schött (2007). Boken tar upp vad som utmärker akademiskt skrivande och ger konkreta råd och tips. Se också dokument *Referenshantering* in Athena.

Mer om din portfolio
Portfolio är ett redskap som används i flera olika sammanhang för att samla skilda typer av skriftlig dokumentation på ett enhetligt sätt. De olika avsnitten i en portfolio länkar samman delarna till en helhet på ett eller annat sätt. I en portfolio är det inte enbart ett enskilt avsnitts kvalité och relevans som har betydelse – dokumentet som helhet utgör en dokumentation av lärandet. Detta är de övergripande principer vi följer när vi använder oss av portfolio i den här kursen. Poängen är att det samlade dokumentet senare ska utgöra en meningsfull dokumentation av lärandet under hela kursen (se vidare information nedan). Sammantaget ska det lärande som dokumenteras vara tydligt relaterat till de lärandemål som uttrycks i kursplanen.

I praktiken betyder det att du förväntas skapa ett dokument i Word som du namnger: *”Min portfolio om Konflikthantering”.* Vänligen skriv denna titel, kursens namn och ditt eget namn på försättsbladet. Skriv också ditt namn och portfolions titel i ett sidhuvud på dokumentet. Glöm inte att infoga sidnummer! Detta gör det enklare att identifiera enskilda sidor vid utskrift och hantering av olika dokument! Texten i din portfolio skrivs med typsnitt Times New Roman, 12 punkter och enkelt radavstånd. Använd 2,5 cm marginaler på alla sidor (över- och underkant samt höger och vänster marginal). Varje avsnitt förväntas omfatta ca 1 max 2 A4-sidor. Referenslista placeras som sista delen av din portfölj. Du behöver inte ha en referenslista i varje avsnitt!

Den övergripande strukturen/innehållet i portfolion ska vara följande:

- Försättsblad (enligt information ovan)
- Avsnitt 1. Egna erfarenheter
- Avsnitt 2. Perspektiv på konflikhantering och mobbning i arbetslivet
- Avsnitt 3. Ledarskap och samtal i konflikthantering
- Avsnitt 4. Dynamik i arbetsgrupper – betydelse for konflikthantering
- Avsnitt 5. Mitt val av litteratur
- Avsnitt 6. Sammanfattande diskussion
- Referenser

Du förväntas utveckla och skriva dina texter till de olika avsnitten i portfolion enligt de tidsramar som anges nedan. Detta betyder också att du enbart kommer att arbeta i ett dokument under kursen – ett dokument som växer i både omfattning och värde allteftersom kursen pågår. Det erbjuder dig goda möjligheter till eget ansvar, kontroll och god överblick över den fortlöpande arbetsprocessen och ditt lärande under kursen. Du kan förbättra och göra förändringar i de olika delarna av din portfolionär du vill fram till sista inlämningsdatum.

Du förväntas ladda upp i din drop box i Athena din uppdaterade portfolioefter varje diskussionsmoment. Deadlines förväntas hjälpa dig att organisera dina studier. Följ deadlines så mycket som möjligt för att avsluta kursen i tid!

Gruppindelning

I grupparbeten sker utbyte av erfarenheter och samarbete. Basgruppen är en viktig resurs och fungerar som ett arbetslag under kursen. Tillsammans arbetar basgrupperna i Athena för att i studiearbetet kunna föra diskussioner, reflektioner och resonemang kring egna erfarenheter, föreläsningar, kurslitteratur och egen vald litteratur. Du förväntas delta i forumet minst två gånger per kursmoment.

En gruppmedlem skall gå in i Athena och skapa ett nytt ´topic' inom forumet för din grupp för varje diskussionsmoment.

Presentera gärna dig själv i forumet för dina gruppmedlemmar. Dela frågor och kommentarer med din grupp i forumet men ladda inte upp din portfoliodär!

Gå in i *Forum* i Athena. Välj fritt någon av de befintliga grupperna. Grupperna förväntas ha fem eller sex medlemmar. Om det redan finns fem eller sex medlemmar är det bara att själv välja en annan grupp. Om du märker att det inte finns aktivitet i en grupp kan du helt enkelt flytta dig till en annan grupp. Informera din nuvarande grupp att du flyttar till en annan grupp. Presentera dig själv för den nya gruppen.
Obs! I extremfallet att det inte finns någon aktivitet i din grupp och alla grupper redan har 5 eller 6 medlemmar finns det inga begränsningar för dig att fritt välja en grupp.

Lärare

Kursansvarig och lärare är Professor Lázaro Moreno Herrera som enklast nås via e-post: lazaro.moreno@edu.su.se.

Kursadministratör

Marie Beckeman, e-post: marie.beckeman@edu.su.se

Diskussionsmoment 1. Egna erfarenheter

Syftet med uppgiften är dels att komma igång med diskussionen i Athena, dels att fundera kring vad era tidigare erfarenheter kring konflikter i arbetslivet har för betydelse för lärandet i denna kurs. *Observera att det i denna uppgift endast är era egna erfarenheter som ni diskuterar, dvs. ni ska inte utgå från litteraturen.*

Kommunicera med varandra i gruppen. En gruppmedlem skall gå in i Athena och skapa ett ´topic´ för detta diskussionsmoment. Det är viktigt att alla i gruppen tar del av allas diskussionsinlägg och kontinuerligt håller er uppdaterade på vilka diskussioner som pågår. Ni

förväntas med andra ord över tid följa de diskussionstrådar som uppstår och även gå i dialog med varandras inlägg. Ni kan också ställa egna frågor om det är något ni finner oklart och därmed även svara på varandras frågor. Reflektera gärna över vad som kan kännetecknа konflikter på arbetsplats samt konfliktanledningar.
Skriv en text motsvarande en A4-sida om din bild av vad konflikthantering är och kännetecknas av liksom vilka egna erfarenheter du har av konflikthanteringsstrategier (Avsnitt 1 i din portfolio).

Ni bestämmer själva tidsplanen för denna process, men rekommenderad deadline för detta diskussionsmoment och för att ladda upp din portfolio är **24/01.**

Diskussionsmoment 2. Perspektiv på konflikthantering och mobbning i arbetslivet

Litteraturen till den här uppgiften fokuserar på olika sätt att se på konflikter. I uppgiften ingår att utifrån litteraturen föra en kritisk diskussion kring vad som menas med strategi for konflikthantering och vuxenmobbning i arbetslivet

- Vilka grundläggande idéer/diskurser kan urskiljas i litteraturen?
- Vilka olika faser anses konflikter omfatta och vad kännetecknar dessa faser?
- Vilka kritiska synpunkter framförs mot den rådande konflikhanteringsdiskursen och vuxenmobbningsdiskursen?
- Vilken betydelse har genus, klass och utbildning för konflikter och mobbning i arbetslivet?
- Hur relaterar det som framställs i läroböckerna med dina egna erfarenheter kring konflikter och mobbing?

Frågorna ska ses som stöd när du läser litteraturen, och ska diskuteras i forum och när du skriver avsnitten i din portfölj. En gruppmedlem skall gå in i Athena och skapa ett ´topic´ för detta diskussionsmoment.
Rekommenderad deadline för detta diskussionsmoment och för att ladda upp din uppdaterade portfolio är **07/02.**

Följande litteratur ingår i uppgiften:
Ekberg, Kerstin (2014) Hälsofrämjande och lärande arbetsplats – finns organisatoriska förutsättningar? I Kock, H. (red.) *Lärande i arbetslivet utmaningar och möjligheter. En vänbok till Per-Erik Ellström*. Linköping: Linköpings universitet. s. 37–51. [14 sid.]
Jordan, Thomas (2015) *Konflikthantering i arbetslivet: förstå, hantera, förebygga*. Malmö: Gleerups Utbildning. [190 sid.]
Hallberg, Lillemor R-M & Strandmark, Margaretha (2004) *Vuxenmobbning i människovårdande yrken.* Lund: Studentlitteratur. 160 sidor
Martinsson, Lena (2014) Intersektionell normkritik – om jämställdhet, arbetsliv och omvandlingar av makt. I SOU 2014: 34. *Inte bara jämställdhet - Intersektionella perspektiv på hinder och möjligheter i arbetslivet*, kap. 10 [25 sid.]

Mulinari, Paula (2014) Tystnad och osynlighet. Hur hanteras diskriminering inom organisationer? I SOU 2014: 34. *Inte bara jämställdhet - Intersektionella perspektiv på hinder och möjligheter i arbetslivet*, kap. 9 [25 sid.]

Diskussionsmoment 3. Ledarskap och samtal i konflikthantering

Ledarskap och samtal har en central roll i konflikthantering. Läs litteraturen och diskutera inom grupp:

- Vad det innebär att vara ledare utifrån ett konflikthanteringsperspektiv?
- Vad menas med konfliktkompetent ledarskap?
- Vilka är de ´bästa´ sätten att hantera svåra samtal på arbetsplats?
- Hur relaterar det som framställs i läroböckerna med dina egna erfarenheter?

Frågorna ska ses som stöd när du läser litteraturen, och ska diskuteras i forum och när du skriver avsnitten i din portfölj. En gruppmedlem skall gå in i Athena och skapa ett ´topic´ för detta diskussionsmoment.
Rekommenderad deadline för detta diskussionsmoment och för att ladda upp din uppdaterade portfolio är **21/02.**

Litteratur:

Bradley, Graham, & Campbell, Amanda (2016) Managing difficult workplace conversations: Goals, strategies, and outcomes. *International Journal of Business Communication*, 53(4), 443-464. [21 sid.]

Falkenström, Erika (2013) Värdet av chefers etiska kompetens. *Socialmedicinsk tidskrift,* 90(6), 857–865. [8 sid.]

Rautalinko, Erik (2013) *Samtalsfärdigheter: stöd, vägledning och ledarskap.* Stockholm: Liber. (150 sid.)

Wheelan, Susan (2017) *Att skapa effektiva team: en handledning för ledare och medlemmar*. Lund: Studentlitteratur. [170 sid.]

Diskussionsmoment 4. Dynamik i arbetsgrupper – betydelse for konflikthantering

Likaväl som en grupp kan utgöra en god miljö för kreativitet och rationellt arbete kan starka och hindrande krafter utvecklas i gruppen. Läs litteraturen, skriv fritt i forumet och dela med andra gruppmedlemmar vad du anser vara de viktigaste aspekterna i texten.
-Hur påverkar gruppens dynamik förebyggande och hantering av konflikter?
-Vilka förutsättningar krävs för att arbete i grupp ska fungera på bästa sätt?

Frågorna ska ses som stöd när du läser litteraturen, och ska diskuteras i forum och när du skriver avsnitten i din portfölj. En gruppmedlem skall gå in i Athena och skapa ett ´topic´ för detta diskussionsmoment.
Rekommenderad deadline för detta diskussionsmoment och för att ladda upp din uppdaterade portfolio är **28/02.**

Litteratur:

McConnon, Shay & McConnon, Margaret (2010) *Managing conflict in the workplace* (4th edition). London: How to books Ltd. [129 sid.]

Elvnäs, Simon & Robert Edgar, Nathalie (2013) ‘Det spelar roll vad arbetsledare gör’, *Socialmedicinsk Tidskrift,* (6), p. 821–829. [8 sid.]

Diskussionsmoment 5. Mitt val av litteratur om konflikthantering

Du förväntas välja relevanta texter av vetenskaplig karaktär i förhållande till kursens lärandemål. Omfattning ca 100 sidor totalt. Du kan välja några artiklar eller en bok av

vetenskaplig karaktär. Läs igenom kursens lärandemål (se kursplan) för att få vägledning när du söker. Använd Athena diskussionsforum för att utbyta förslag och idéer med andra gruppmedlemmar. Några gruppdeltagare kan läsa samma text, men det är en fördel om du söker och väljer litteratur själv – på så sätt kommer vi förhoppningsvis att få en större variation av texter som analyseras. Observera att läraren inte kommer att ge förslag på litteratur.

En gruppmedlem skall gå in i Athena och skapa ett ´topic´ för detta diskussionsmoment. Rekommenderad deadline for detta diskussionsmoment och för att ladda upp din uppdaterade portfolio är **06/03.**

Diskussionsmoment 6. Sammanfattande diskussion

Detta är den avslutande diskussionen av relevans för din portfölj. Diskussionen fokuserar på lärande i kursen.
-Vad fann du mest intressant och/eller utmanande i litteraturen?
-Vilka aspekter är mest relevanta för ditt arbetsliv? Gör en kort sammanfattning av det viktigaste du lärt dig under kursen.

Diskutera i gruppen, kom ihåg att detta förväntas vara bara en till max två sidor i din portfölj. En gruppmedlem skall gå in i Athena och skapa ett ´topic´ för detta diskussionsmoment. Rekommenderad deadline för detta diskussionsmoment och för att ladda upp din färdiga portfolio är **13/03.**

Kritisk granskning av en portfölj

Efter det sista diskussionsmomentet kommer ni att arbeta individuellt med portföljerna som *Critical friend*. Du ska läsa en av dina basgruppskamraters portfoliooch ge konstruktiv kritik. Ni läser kamraternas arbeten med en kritisk blick. Det innebär att ni granskar varandras arbeten utifrån er kunskap och insikt i förhållande till kursens mål. I granskningen är det bra att ta fasta på vilka förtjänster portföljen har, men det är också viktigt att bidra med synpunkter på eventuella brister och oklarheter.

Ni förväntas organisera *Critical friend*-läsning inom er basgrupp. Granskningen av era portföljer ska rotera mellan basgruppsmedlemmarna. Detta innebär att den person vars portfoliodu granskar inte kan vara din *Critical friend* utan ska i sin tur granska en annan gruppmedlems portfölj. Skriv dina 'critical comments' i en A4-sida; lämna din text i din personliga inlämningsmapp (Drop box) på Athena och skicka dina kritiska kommentarer till författaren (din gruppmedlem) senast **20/03**.

Viktigt! Efter den sista deadline bör du ha två viktiga dokument i din Drop Box: din färdiga portfoliooch den text du skrev som *critical friend*!

Kursutvärderingen

Kursutvärderingen är mycket viktig för att förbättra kursen. Kursutvärderingen är helt anonym. Du kommer att få en inbjudan att fylla i kursutvärderingen via ett e-postmeddelande. Det tar bara några minuter och är mycket relevant för kursutvecklingen. Tack på förhand för din medverkan!

Feedback

Läraren följer regelbundet diskussionen i de olika grupperna utan att delta själv i diskussionen och besöker regelbundet din Drop Box i Athena, särskilt efter deadlines.

Allmänna kommentarer ges vanligen i olika moment under kursen. Du kan självklart ta kontakt med läraren när som helst om du har frågor om ditt pågående arbete.
Om din uppgift får betyg Fx eller F kommer du att få detaljerade kommentarer om ditt examinationsarbetes begränsningar.

Ordinarie examinationstillfälle
Kursen ges under perioden 20/01/2020 till 20/03/2020. Kursuppgifterna ska lämnas in under denna period enligt det inlämningsschema som anges i studiehandledningen. Om du på grund av särskilda skäl inte kan avsluta uppgifterna enligt schemat kan du få en veckas dispens av kursansvarig lärare efter det att kursen är avslutad. Nästa examinationstillfälle är sedan nästa gång kursen ges under ht 20.

Tekniska problem
Vid tekniska problem med Athena, vänd dig i första hand till Helpdesk:
http://www.su.se/utbildning/studentservice/it-för-studenter/it-support/helpdesk-1.23002

Studera med funktionsnedsättning
Vid Stockholms universitet har du med funktionsnedsättning möjlighet att få olika sorters stöd i dina studier. Du hittar information på denna webbsida: http://www.su.se/utbildning/studera-med-funktionsnedsättning/vägen-till-stöd-och-anpassningar-1.20886

Kontaktperson vid institutionen: Studievägledare Eva Ahlzén, Tfn: 08-16 3145
E-post: eva.ahlzen@edu.su.se

Plagiat
Det är givetvis tillåtet att citera andra källor, men såväl direkta citat som indirekta referat måste alltid vara försedda med korrekta och fullständiga referensuppgifter. Att kopiera eller skriva av ett kortare eller längre avsnitt och ange sig själv som författare till texten är förbjudet. Det betraktas som plagiat. Man får inte heller kopiera sina egna texter som man fått godkända i andra kurser, s.k. självplagiat.
Ett exempel på plagiat är att ordagrant eller nästan ordagrant skriva av en text (detta innefattar även delar av en text och enstaka meningar) och inte ange varifrån detta kommer. Plagiat kan även anses vara fallet om Du använder andras text så att Du får den att framstå som din egen. Andras text kan exempelvis utgöras av kurslitteratur och/eller texter Du funnit på nätet eller en studiekamrats hemtentamen. Plagiat betraktas som ett grundläggande brott, inte enbart mot en etablerad forskningsetisk kod, utan även mot ett allmänt förhållningssätt vad gäller egna och andras texter. Plagiat är otillåtet fusk och blir alltid föremål för ett disciplinärende som kan leda till avstängning. Vid SU kontrolleras texterna mot en databas.

Fusk
Som student vid Stockholms universitet ansvarar du för din egen utbildning. Som en del i ditt ansvar ingår att känna till de regler som finns för studier, examination och för att vistas i lokaler och utnyttja resurser. Enligt de regler som gäller för universitetet får disciplinära åtgärder bland annat vidtas mot student som:
- med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda vid prov eller när en studieprestation annars ska bedömas,
- stör eller hindrar undervisning, prov eller annan verksamhet inom ramen för utbildningen.

Disciplinärenden behandlas i Stockholms universitets disciplinnämnd. Påföljden kan bli

varning eller avstängning för en tid av 1-6 månader. Information om Stockholms universitets regler för examination och disciplinärenden finns på Stockholms universitets webbsida www.su.se/regelboken. Lärare är skyldig att anmäla grundad misstanke om fusk till rektor och disciplinnämnden.

Avbrott

Om du anmäler ditt avbrott senast tre veckor efter kursstarten så rapporteras detta in i Ladok som ett s.k. ”tidigt avbrott”. Det innebär att du inte anses ha påbörjat dina studier och du kan därför söka till kursen på nytt vid ett senare tillfälle.

Om du meddelar avbrottet senare än tre veckor så betecknas det som ett studieavbrott. Eftersom du inte kan bli antagen till samma utbildning mer än en gång får du efter ett studieavbrott endast återgå till utbildningen och delta i undervisningen i mån av plats.

Rapportering av betyg

Slutbetyg rapporteras av lärare inom 15 arbetsdagar efter det att kursen formellt avslutats.

Betygskriterier

Betygsättning sker enligt sjugradig målrelaterad betygsskala:

A = Utmärkt
B = Mycket bra
C = Bra
D = Tillfredsställande
E = Tillräckligt
Fx = Otillräckligt
F = Helt otillräckligt

För godkänt krävs lägst betygsgraden E.

A

Lärandemålen uppfylls utmärkt i alla delar. Studenten visar mycket väl utvecklad kunskap om kursens innehåll. Studenten visar kvalificerad förmåga att i beskrivningar, analyser och resonemang behandla kursens olika innehåll på ett mycket självständigt och reflekterande sätt. Skriftliga uppgifter har en utmärkt disposition med genomtänkt och logisk uppbyggnad, röd tråd och tydliga rubriker, har god stil, utmärkt referenshantering och skriven med korrekt svenska.

B

Lärandemålen uppfylls mycket väl i alla delar. Studenten visar mycket goda kunskaper samt mycket god förmåga att i beskrivningar, analyser och resonemang behandla kursens olika innehåll på ett självständigt och reflekterande sätt. Skriftliga uppgifter har en mycket god disposition med genomtänkt och logisk uppbyggnad, röd tråd och tydliga rubriker, har god stil, mycket god referenshantering och är skriven med korrekt svenska.

C

Lärandemålen uppfylls väl. Studenten visar god kunskap och förståelse genom ett gediget arbete med god förmåga att i beskrivningar, analyser och resonemang behandla kursens olika innehåll utan betydande tillkortakommanden. Skriftliga uppgifter har en god disposition med

genomtänkt och logisk uppbyggnad, röd tråd och tydliga rubriker, har god stil, god referenshantering och är skriven god svenska.

D
Lärandemålen uppfylls tillfredsställande. Studenten visar tillfredsställande kunskap och förståelse på en grundläggande nivå med viss grad av självständighet och inte utan förtjänster i förmågan att i beskrivningar och resonemang behandla kursens innehåll. Skriftliga uppgifter har en tillfredsställande disposition med överlag genomtänkt och logisk uppbyggnad, röd tråd och tydliga rubriker, har överlag god stil, tillfredsställande referenshantering, är utan betydande korrekturfel och är skriven med en svenska utan betydande tillkortakommanden.

E
Lärandemålen uppfylls basalt. Studenten visar kunskaper och förståelse på en acceptabel nivå men med begränsad grad av självständighet och förmåga att i beskrivningar, analyser och resonemang behandla kursens olika innehåll. Skriftliga uppgifter har en disposition med ansats till genomtänkt och logisk uppbyggnad, röd tråd och tydliga rubriker utan betydande brister, delvis inkorrekt referenshantering och är skrivna med tillfredsställande svenska utan betydande tillkortakommanden.

Från kursplan s. 2:
d). Studenter som fått betyget Fx eller F på ett prov har rätt att genomgå högst fyra ytterligare prov så länge kursen ges för att uppnå lägst betyget E.
e). Studenter som fått lägst betyget E på prov får inte genomgå förnyat prov för högre betyg.
f). Vid betyget Fx ges möjlighet till komplettering upp till betyget E. Examinator beslutar om vilka kompletteringsuppgifter som ska utföras.

Kurslitteratur (Obligatorisk litteratur)

Bradley, Graham, & Campbell, Amanda (2016) Managing difficult workplace conversations: Goals, strategies, and outcomes. *International Journal of Business Communication*, 53(4), 443-464. [21 sid.]

Ekberg, Kerstin (2014) Hälsofrämjande och lärande arbetsplats – finns organisatoriska förutsättningar? I Kock, H. (red.) *Lärande i arbetslivet utmaningar och möjligheter. En vänbok till Per-Erik Ellström*. Linköping: Linköpings universitet. s. 37–51. [14 sid.]

Elvnäs, Simon & Robert Edgar, Nathalie (2013) 'Det spelar roll vad arbetsledare gör', *Socialmedicinsk Tidskrift*, (6), p. 821–829. [8 sid.]

Falkenström, Erika (2013) Värdet av chefers etiska kompetens. *Socialmedicinsk tidskrift*, 90(6), 857–865. [8 sid.]

Hallberg, Lillemor R-M & Strandmark, Margaretha (2004) *Vuxenmobbning i människovårdande yrken.* Lund: Studentlitteratur. [167 sid.]

Jordan, Thomas (2015) *Konflikthantering i arbetslivet: förstå, hantera, förebygga*. Malmö: Gleerups Utbildning. [190 sid.]

Martinsson, Lena (2014) Intersektionell normkritik – om jämställdhet, arbetsliv och omvandlingar av makt. I SOU 2014: 34. *Inte bara jämställdhet - Intersektionella perspektiv på hinder och möjligheter i arbetslivet*, kap. 10 [25 sid.]

McConnon, Shay & McConnon, Margaret (2010) *Managing conflict in the workplace* (4th edition). London: How to books Ltd. [129 sid.]

Mulinari, Paula (2014) Tystnad och osynlighet. Hur hanteras diskriminering inom organisationer? I SOU 2014: 34. *Inte bara jämställdhet - Intersektionella perspektiv på hinder och möjligheter i arbetslivet,* kap. 9 [25 sid.]

Rautalinko, Erik (2013) *Samtalsfärdigheter: stöd, vägledning och ledarskap.* Stockholm: Liber. (150 sid.)

Wheelan, Susan (2017) *Att skapa effektiva team: en handledning för ledare och medlemmar*. Lund: Studentlitteratur. [170 sid.]

Tillkommer cirka 100 sidor obligatorisk valbar litteratur som du förväntas välja själv. Den valbara litteraturen ska vara av vetenskaplig karaktär och relevant i förhållande till kursens lärandemål. Använd den senaste utgåvan i de fall där du hittar olika upplagor av samma bok!